

ประกาศเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่ 3/2565
สำหรับชาวไร่คู่สัญญา และผู้รับเหมาจักรกลเกษตร
บริษัท น้ำตาลนครบุรี จำกัด (มหาชน)

ตามที่ บริษัท น้ำตาลนครบุรี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้ออกประกาศ ฉบับที่ 9/2565 เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2565 ทางเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงได้ออกประกาศฉบับนี้ เพื่อให้ใช้กับข้อมูลส่วนบุคคลของชาวไร่คู่สัญญา และผู้รับเหมาจักรกลเกษตรของบริษัท รวมทั้งบุคคลใดๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับชาวไร่ของบริษัทฯ เช่น ภรรยา และบุคคลในครอบครัว ผู้ที่นำหลักทรัพย์มาประกันหนี้ให้แก่ชาวไร่ เพื่อแจ้งและอธิบายให้ทราบถึงวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล วัตถุประสงค์การจัดเก็บ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ขอบเขตการใช้บังคับ

ประกาศนี้ครอบคลุมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของชาวไร่คู่สัญญา และผู้รับเหมาจักรกลเกษตร รวมทั้งบุคคลใดๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับชาวไร่ของบริษัทฯ เช่น ภรรยา และบุคคลในครอบครัว ผู้ที่นำหลักทรัพย์มาประกันหนี้ให้แก่ชาวไร่

2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ เก็บรวบรวม

บริษัทฯ ได้จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่จำเป็น ตามวัตถุประสงค์ในการใช้ข้อมูลที่บริษัทฯ ได้แก่ รายละเอียดส่วนบุคคลของชาวไร่คู่สัญญา และผู้รับเหมาจักรกลเกษตร รวมทั้งบุคคลใดๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับชาวไร่ของบริษัทฯ เช่น ภรรยา และบุคคลในครอบครัว ผู้ที่นำหลักทรัพย์มาประกันหนี้ให้แก่ชาวไร่ ที่ได้ให้ไว้แก่บริษัทฯ หรือที่บริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้เข้าถึง ทั้งนี้ได้จำแนกประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ จัดเก็บไว้ดังนี้

ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียด
ข้อมูลส่วนบุคคลพื้นฐาน	<ul style="list-style-type: none">- คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล วันเดือนปีเกิด เลขประจำตัวประชาชน ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ข้อมูลบุคคลคำประกัน และข้อมูลทรัพย์สินที่ใช้เป็นหลักประกัน- หมายเลขบัญชีธนาคาร- หมายเลขทะเบียนรถ
ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว	ศาสนา เชื้อชาติ

3. แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล

3.1 ได้รับข้อมูลส่วนบุคคลจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง

3.2 ได้รับข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่น บริษัทฯ อาจรวบรวมข้อมูลของท่านจากแหล่งอื่น เช่น เว็บไซต์ ระบบเครือข่ายต่างๆ ซึ่งเป็นไปตามความจำเป็นตามแต่กรณีที่กฎหมายอนุญาต

3.3 ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่สาม ในกรณีที่ชาวไร่คู่สัญญา และผู้รับเหมาจักรกลเกษตร ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นแก่บริษัทฯ ให้ถือว่าขอยืนยันว่าชาวไร่คู่สัญญา และผู้รับเหมาจักรกลเกษตร และได้รับอนุญาตจากเจ้าของข้อมูลเพื่อการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ซึ่งจะถูกใช้ตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ต่อไป

4. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และระยะเวลาการรักษา

บริษัทฯ ดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ภายใต้อาณัติในการประมวลผลข้อมูลดังต่อไปนี้

4.1 การปฏิบัติตามสัญญา (Contractual Basis) เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาที่ท่านเป็นคู่สัญญา เช่น สัญญาจ้างงาน หรือสัญญาอื่นใด หรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอ/ใบสมัครของท่านก่อนเข้าทำสัญญา ตามแก่กรณี

4.2 การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น กฎหมายคุ้มครองแรงงาน กฎหมายประกันสังคม กฎหมายเงินทดแทน กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฎหมายภาษีอากร กฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กฎหมายคอมพิวเตอร์

4.3 ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest) เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัทฯ โดยไม่เกินขอบเขตที่ท่านสามารถคาดหมายได้อย่างสมเหตุสมผล ซึ่งจะไม่ละเมิดสิทธิพื้นฐาน หรือสิทธิทางเสรีภาพของท่าน

4.4 ความยินยอม (Consent) บริษัทฯ จะขอความยินยอมจากท่าน กรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้ขอความยินยอม หรือ บริษัทฯ ไม่มีเหตุให้ใช้ฐานการประมวลผลข้างต้นเพื่อประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมมาจากท่านได้

บริษัทฯ ดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของชาวไร่คู่สัญญา และผู้รับเหมาจักรกลเกษตร โดยมีวัตถุประสงค์ ภายใต้อาณัติในการประมวลผลข้อมูล ดังต่อไปนี้

(1) ชาวไร่คู่สัญญา

วัตถุประสงค์ในการดำเนินการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการจัดเก็บ
1. เพื่อพิจารณากำหนดวงเงินส่งเสริม	ใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดวงเงินส่งเสริมการปลูกอ้อยให้แก่ชาวไร่	10 ปี
2. เพื่อทำสัญญารับส่งเสริมการปลูกอ้อยและส่งอ้อยเข้าหีบ	ใช้เป็นข้อมูลและเอกสารประกอบการทำสัญญาส่งเสริมการปลูกอ้อยและซื้อขายอ้อย สัญญาค้ำประกัน สัญญาเงินกู้ยืมเงิน และสัญญาซื้อขายอ้อย	10 ปี
3. เพื่อนำส่งข้อมูลคู่สัญญาให้แก่หน่วยงานราชการ	การส่งข้อมูลคู่สัญญาส่งอ้อย และข้อมูลการส่งอ้อยให้แก่สำนักงานอ้อยและน้ำตาลทราย ก่อนเปิดหีบ ตาม พ.ร.บ. อ้อยและน้ำตาลทราย	10 ปี

วัตถุประสงค์ในการดำเนินการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการจัดเก็บ
4. เพื่อนำส่งข้อมูลในการจ่ายเงินให้กับชาวไร่ผู้สัญญา	การส่งข้อมูลเงินช่วยค่าอ้อยสดให้กับ ธกส.	10 ปี
5. เพื่อการจัดทำเอกสารด้านบัญชีและภาษีอากร รวมทั้งยื่นเอกสารต่อหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	เพื่อบันทึกข้อมูล รายการรับซื้ออ้อย , ค่าบริการรถร่วม, การให้ส่งเสริม และการจ่ายเมื่อครบกำหนดชำระ สรุปรายงานประกอบการนำส่งภาษีอากร และสำนักงานอ้อยและน้ำตาลทราย รวมทั้งหน่วยงานราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง	10 ปี
6. เพื่อนำส่งใบแจ้งหนี้ จดหมายและ/หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องซึ่งหมายรวมถึงการนำส่งในรูปแบบสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (SMS, E-MAIL)	การส่งจดหมายเพื่อแจ้งยอดหนี้, แจ้งภาวะค้ำประกัน, ติดตามทวงถามหนี้, ใบเสร็จรับเงิน, และอื่นๆ	10 ปี

(2) จักรกลเกษตร (ผู้รับจ้าง)

วัตถุประสงค์ในการดำเนินการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการจัดเก็บ
1. เพื่อรับสมัครผู้รับเหมาร่วม	การสมัครเป็นผู้ให้บริการจักรกลเกษตร เช่น ผู้รับเหมาตัดอ้อย (รถตัดอ้อย, แรงงานตัดอ้อย) ผู้รับเหมาบรทุกอ้อย (รถบรทุก) ผู้รับเหมาให้บริการงานจักรกลเกษตร (รถไถ)	10 ปี
2. เพื่อทำสัญญาขอสินเชื่อ	การทำสัญญาเงินกู้ยืมเงิน และสัญญาค้ำประกัน	10 ปี
3. เพื่อการจัดทำเอกสารด้านบัญชีและภาษีอากร รวมทั้งยื่นเอกสารต่อหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	เพื่อบันทึกข้อมูล ค่าบริการรถร่วม, และการชำระหนี้ จ่ายเมื่อครบกำหนดชำระ สรุปรายงานประกอบการนำส่งภาษีอากร และสำนักงานอ้อยและน้ำตาลทราย รวมทั้งหน่วยงานราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง	10 ปี
4. เพื่อนำส่งใบแจ้งหนี้ จดหมายและ/หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องซึ่งหมายรวมถึงการนำส่งในรูปแบบสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (SMS, E-MAIL)	การส่งจดหมายเพื่อแจ้งยอดหนี้, แจ้งภาวะค้ำประกัน, ติดตามทวงถามหนี้, ใบเสร็จรับเงิน, และอื่นๆ	10 ปี

5. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

บริษัทจะไม่ใช้หรือไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลไปให้บุคคลใดโดยปราศจากความยินยอม และจะใช้หรือเปิดเผยตามวัตถุประสงค์ที่ได้มีการแจ้งไว้ บริษัทอาจมีความจำเป็นในการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลให้แก่บริษัทในเครือหรือบุคคลอื่นทั้งในและต่างประเทศเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และการให้บริการแก่เจ้าของข้อมูล โดยในการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บุคคลดังกล่าว บริษัทจะดำเนินการให้บุคคลเหล่านั้นเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นความลับและไม่นำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากขอบเขตที่บริษัทได้กำหนดไว้

บริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลภายใต้หลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด เช่น การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อหน่วยงานราชการ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานกำกับดูแล รวมถึงในกรณีที่มีการร้องขอให้เปิดเผยข้อมูลโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย

6. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

บริษัทฯ อาจมีความจำเป็นต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังบริษัทในเครือเดียวกันที่อยู่ต่างประเทศ ส่งหรือโอนข้อมูลไปยังผู้รับข้อมูลอื่น เช่น การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อจัดเก็บไว้บน Server หรือ Cloud ในต่างประเทศ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่าประเทศปลายทางนั้นมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอตามที่กฎหมายกำหนด

7. ติดต่อบริษัท

ต้องการรายละเอียดของประกาศ ฉบับที่ 9/2565 เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ฉบับเต็มของบริษัทฯ สามารถดูได้ที่ www.kbs.co.th

หากมีข้อสงสัยเพิ่มเติมประการใด กรุณาติดต่อ :

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

บริษัท น้ำตาลครบุรี จำกัด (มหาชน)

5 ซอยสุขุมวิท 57 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์: 02 - 7254888 โทรสาร: 02 - 7254877

อีเมล dpo.a@kbs.co.th

ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2565

(นายกิตติเชษฐ์ ปรีชาจินะโรจน์)

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล